

Formation EBP GESTION - MAN

Durée : 3 h

Informations

Public concerné : Tous salariés, collaborateurs, dirigeants ou créateurs d'entreprise ayant le besoin de renforcer ses connaissances sur les logiciels EBP.

Pré-requis : Avoir suivi une formation au minimum de niveau 1.

Objectifs

- Optimiser l'utilisation du logiciel
- Rappels sur les fonctions avancées du logiciel EBP
- Informer sur les nouvelles dispositions légales et la conformité
- Améliorer l'utilisation des fonctions courante et l'ergonomie

Présentation des nouveautés Gestion

Rappel sur l'ergonomie de l'application

- Gestion des vues
- Gestion des favoris

Rappel sur les fonctionnalités

- Transfert de documents
- Regroupement de documents
- Livraison / réception partielle
- Révision de document
- Gestion des tarifs clients / fournisseurs

Rappel sur le suivi des règlements

- Gestion des relances
- Gestion des remises en banque
- Gestion des fichiers de prélèvements

Les modules

- Utilisation des modules EBP

Rappel sur les obligations légales

Questions / Réponses sur des cas concrets

