

Formation EBP GESTION - Niveau 2

Durée : 7 h

Niveau 2

Informations

Public concerné : Tous salariés, collaborateurs, dirigeants ou créateurs d'entreprise ayant le besoin de renforcer ses connaissances sur le logiciel de Gestion Commerciale EBP : création de documents commerciaux, gestion des stocks, etc.

Pré-requis : Avoir suivi une formation de niveau 1. Avoir des notions de gestion (cycles d'achats, gestion de stock, etc.).

Objectifs

- Adapter le logiciel à ses besoins
- Gérer son cycle d'achats (demande de prix, commande, réception, etc.)
- Saisir son inventaire et gérer ses stocks
- Gérer l'échéancier clients / fournisseurs et effectuer ses relances

Mise en place de la gestion commerciale

- Paramètres du dossier
- Ergonomie de l'application
- Présentation des différents univers
- Gestion des vues
- Gestion des utilisateurs

Implémentation des bases de données

- Articles liés
- Articles de remplacement
- Tarifs et promotions
- Gestion de stocks

Traitement des ventes

- Facturation périodique

Documents d'achats

- Création d'une demande de prix
- Création d'une commande
- Création d'un bon de réception
- Création d'une facture
- Création d'un avoir
- Transferts de documents

Documents de stocks

- Bon d'entrée / Bon de sortie
- Inventaire

Suivi financier

- L'échéancier clients / fournisseurs
- Les encours clients / fournisseurs
- La gestion des règlements clients / fournisseurs
- Les remises en banque
- Les relances clients

Comptabilisation

- Transfert comptable
- Transfert analytique

Statistiques

Les différentes éditions

